

REPIA



GUÍA DE REGISTRO

**REVISTA PERUANA DE
INVESTIGACIÓN AGROPECUARIA**

PORTAL DE REVISTAS CIENTÍFICAS UNAAA

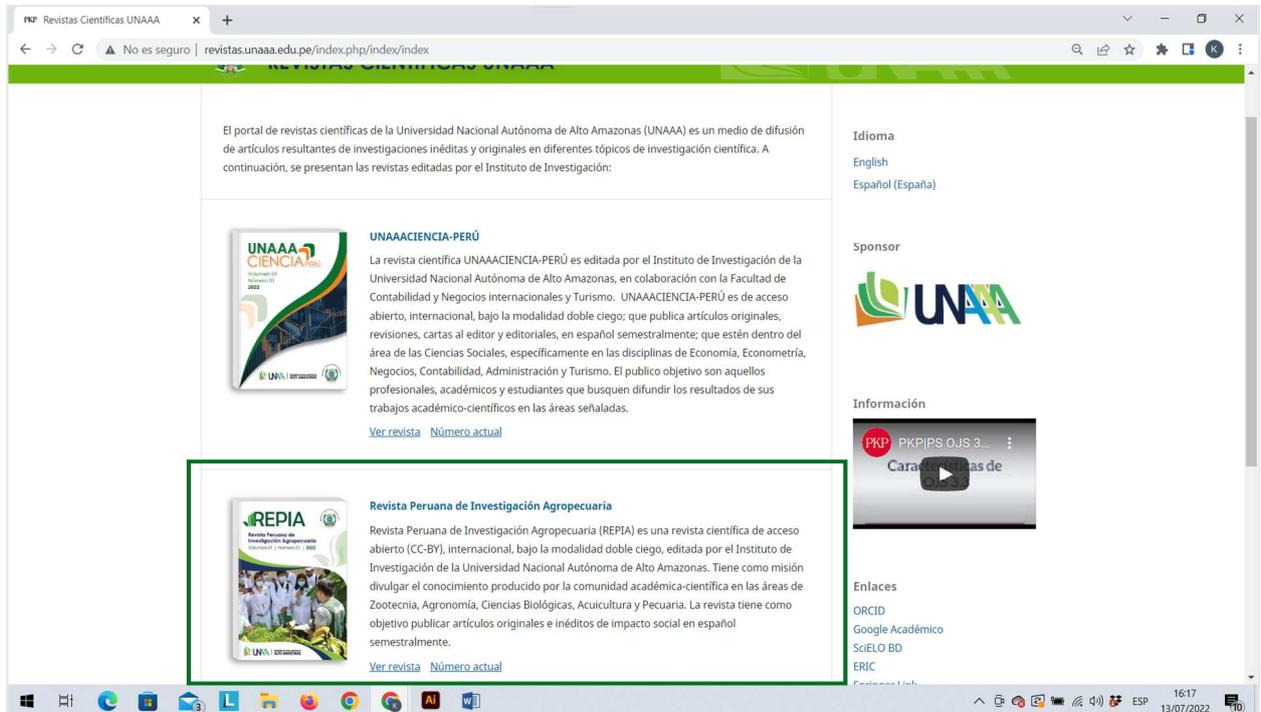


INGRESO Y REGISTRO DE USUARIO

Ingresa al Portal de Revistas Científicas UNAAA: <http://revistas.unaaa.edu.pe/>



Haz clic en la revista científica "Revista Peruana de Investigación Agropecuaria" y luego en la opción "Registrarse".





Para continuar, deberá llenar los campos solicitados de acuerdo a las siguientes secciones:

Primera sección: Perfil

Ingresa su nombre (s), apellidos, afiliación y el país de origen.

Registrarse

Perfil

*Nombre **

Ingresa su nombre(s)

Apellidos

Ingresa sus apellidos

*Afiliación **

Ingresa su afiliación

*País **

▼

Ingresa su país de origen

Segunda sección: Entrar

Ingresa su correo electrónico, luego crea un nombre de usuario y una contraseña. Al finalizar, marque las siguientes casillas, opcionalmente ingrese sus intereses de revisión, y luego haz clic en "Registrarse".

Entrar

*Correo electrónico **

Ingresa su correo institucional

*Nombre usuario **

Ingresa un nuevo usuario

*Contraseña **

Ingresa una nueva contraseña

*Repita la contraseña **

Repita la contraseña

Sí, consiento que mis datos se recopilen y se almacenen de acuerdo con la [declaración de políticas](#).

Sí, deseo que me notifiquen acerca de nuevas publicaciones y avisos.

Sí, me gustaría que me contactaran para revisar artículos de esta revista.

Registrarse

[Entrar](#)

En seguida, se mostrará la página de "Registro completo". Para proceder a realizar las configuraciones finales pertinentes haz clic en la opción "Editar mi perfil".

Inicio / Registro completo

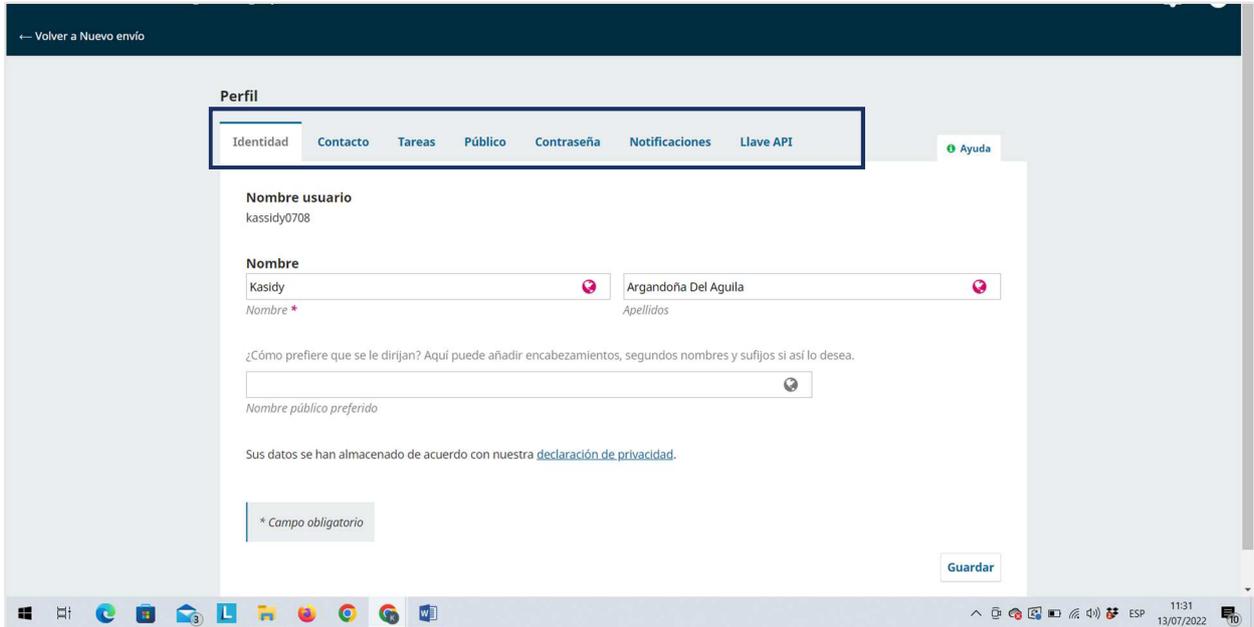
Registro completo

¡Gracias por registrarte! ¿Qué le gustaría hacer después?

- [Realizar un nuevo envío](#)
- Editar mi perfil
- [Continuar navegando](#)

ACTUALIZACIÓN O EDICIÓN DEL PERFIL DE USUARIO

Para actualizar su perfil de usuario, debe seguir los cinco pasos correspondientes a cada sección mostrada.



Primera sección: Identidad

Ingresa su nombre (s) y apellidos en el campo "English" (es el mismo que el nombre en español).



En el campo "Nombre público preferido", se recomienda utilizar un solo nombre y unir los apellidos por un guión "-". Luego, haz clic en el botón "Guardar" para guardar los cambios realizados.

Nota: En el campo English colocar el mismo nombre preferido.

Nombre usuario
kassidy0708

Nombre
Kasidy

Apellidos
Argandoña Del Aguila

¿Cómo prefiere que se le dirijan? Aquí puede añadir encabezamientos, segundos nombres y sufijos si así lo desea.

Kasidy Argandona-Del Aguila
Nombre público preferido

Kasidy Argandona-Del Aguila

Sus datos se han almacenado de acuerdo con nuestra [declaración de privacidad](#).

* Campo obligatorio

Guardar

← Volver a Nuevo envío

Sus cambios se han guardado.

Perfil

Identidad | Contacto | Tareas | Público | Contraseña | Notificaciones | Llave API | Ayuda

Nombre usuario
kassidy0708

Nombre
Kasidy

Apellidos
Argandoña Del Aguila

¿Cómo prefiere que se le dirijan? Aquí puede añadir encabezamientos, segundos nombres y sufijos si así lo desea.

Kasidy Argandona-Del Aguila
Nombre público preferido

Sus datos se han almacenado de acuerdo con nuestra [declaración de privacidad](#).

* Campo obligatorio

Guardar

11:42 13/07/2022

Segunda sección: Contacto

Ubica el campo "afiliación", ingresa el nombre de la Institución a la que pertenece y luego digite la denominación en el campo English (mantener en español).

← Volver a Nuevo envío

Perfil

Identidad Contacto Tareas Público Contraseña Notificaciones Llave API Ayuda

aaargandonaag@unsm.edu.pe

Correo electrónico *

Firma

Afiliación

Universidad Nacional de San Martín

Universidad Nacional de San Martín

11:46 13/07/2022

Del mismo modo, selecciona el idioma de trabajo empleado en la redacción de sus manuscritos. Luego, haz clic en la opción "Guardar".

Dirección postal

Perú

País *

Idiomas de trabajo

English

Español (España)

Sus datos se han almacenado de acuerdo con nuestra [declaración de privacidad](#).

* Campo obligatorio

Guardar

Tercera sección: Tareas

Marca el rol o los roles que desempeñará en la revista científica. Si usted enviará un artículo para su revisión, es indispensable marcar la casilla Autor/a.

Perfil

Identidad Contacto **Tareas** Público Contraseña Notificaciones Llave API Ayuda

Tareas

- Lector/a
- Autor/a
- Revisor/a

+ Registrarse en otras revistas

Además, podrá registrarse opcionalmente en otras revistas científicas de la UNAAA haciendo clic en "+" y marcar la casilla que considere necesario. Luego, haz clic en la opción "Guardar".

✕ Ocultar las otras revistas

UNAAACIENCIA-PERÚ

- Lector/a
- Autor/a
- Revisor/a

Intereses de revisión

Sus datos se han almacenado de acuerdo con nuestra [declaración de privacidad](#).

* Campo obligatorio

Guardar

Cuarta sección: Público

Ubica el campo Identificador ORCID e ingrese el enlace de su ID ORCID, luego, haz clic en la opción "Guardar".

Perfil

Identidad Contacto Tareas **Público** Contraseña Notificaciones Llave API [Ayuda](#)

Imagen de Perfil

Arrastre y suelte aquí el fichero para empezar a subirlo Subir fichero

Resumen biográfico

URL

https://orcid.org/0000-0002-5564-1097
Identificador ORCID

Sus datos se han almacenado de acuerdo con nuestra [declaración de privacidad](#).

Resumen biográfico

URL

https://orcid.org/0000-0002-5564-1097
Identificador ORCID

Sus datos se han almacenado de acuerdo con nuestra [declaración de privacidad](#).

* Campo obligatorio

Guardar

Quinta sección: Contraseña

En esta sección podrá cambiar su contraseña de manera opcional, siguiendo los pasos descritos en el siguiente formulario.

← Volver a Nuevo envío

Perfil

Identidad Contacto Tareas Público **Contraseña** Notificaciones Llave API Ayuda

Introduzca tu contraseña actual y la nueva para cambiar la contraseña de tu cuenta.

Contraseña actual

Nueva contraseña

La contraseña debe tener como mínimo 6 caracteres.

Repita la nueva contraseña

Sus datos se han almacenado de acuerdo con nuestra [declaración de privacidad](#).

Guardar Cancelar

Windows taskbar: 11:57 13/07/2022

Sexta/séptima sección: Notificaciones y Llave API

Se recomienda NO editar estas secciones.

← Volver a Nuevo envío

Perfil

Identidad Contacto Tareas Público Contraseña **Notificaciones** Llave API Ayuda

Seleccione los eventos del sistema para los que desea recibir notificaciones. Al desmarcar un elemento, las notificaciones del evento no aparecerán en el sistema ni se le enviarán por correo electrónico. Los eventos marcados aparecerán en el sistema y, además, puede elegir si desea recibir o no la misma notificación por correo electrónico.

Avisos públicos

Nuevo aviso.

- Habilitar este tipo de notificaciones.
- No enviarme un correo electrónico para ese tipo de notificaciones.

Se publicó un número.

- Habilitar este tipo de notificaciones.
- No enviarme un correo electrónico para ese tipo de notificaciones.

Eventos de los envíos

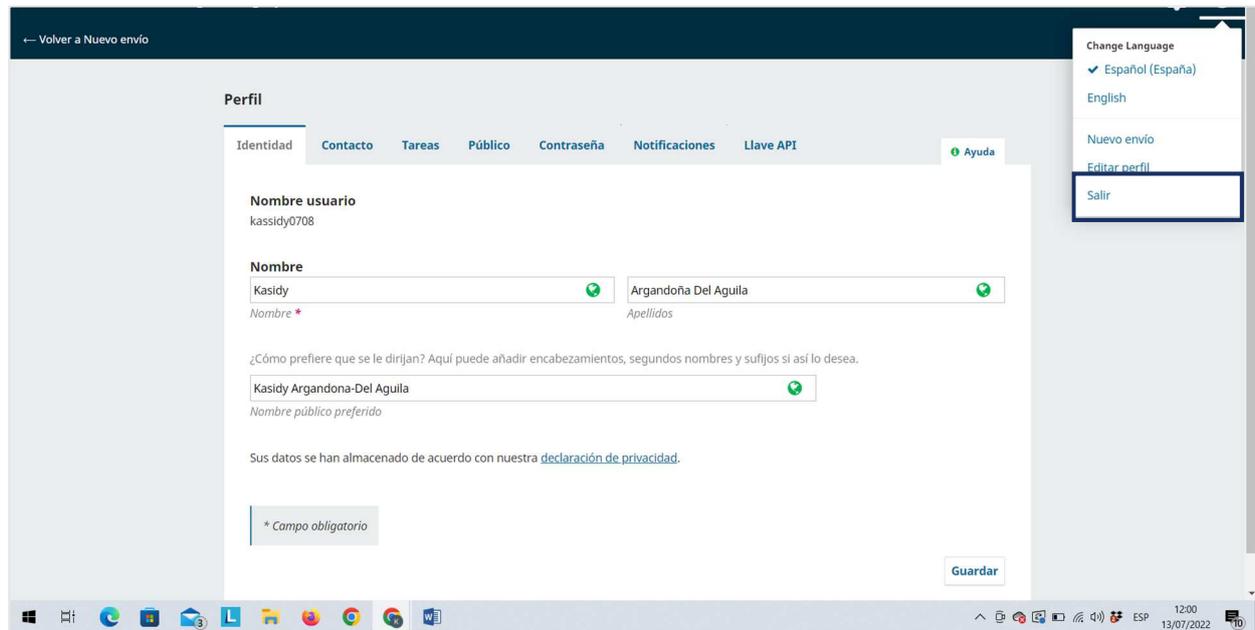
Se ha enviado un nuevo artículo: "Título".

- Habilitar este tipo de notificaciones.
- No enviarme un correo electrónico para ese tipo de notificaciones.

Windows taskbar: 11:58 13/07/2022

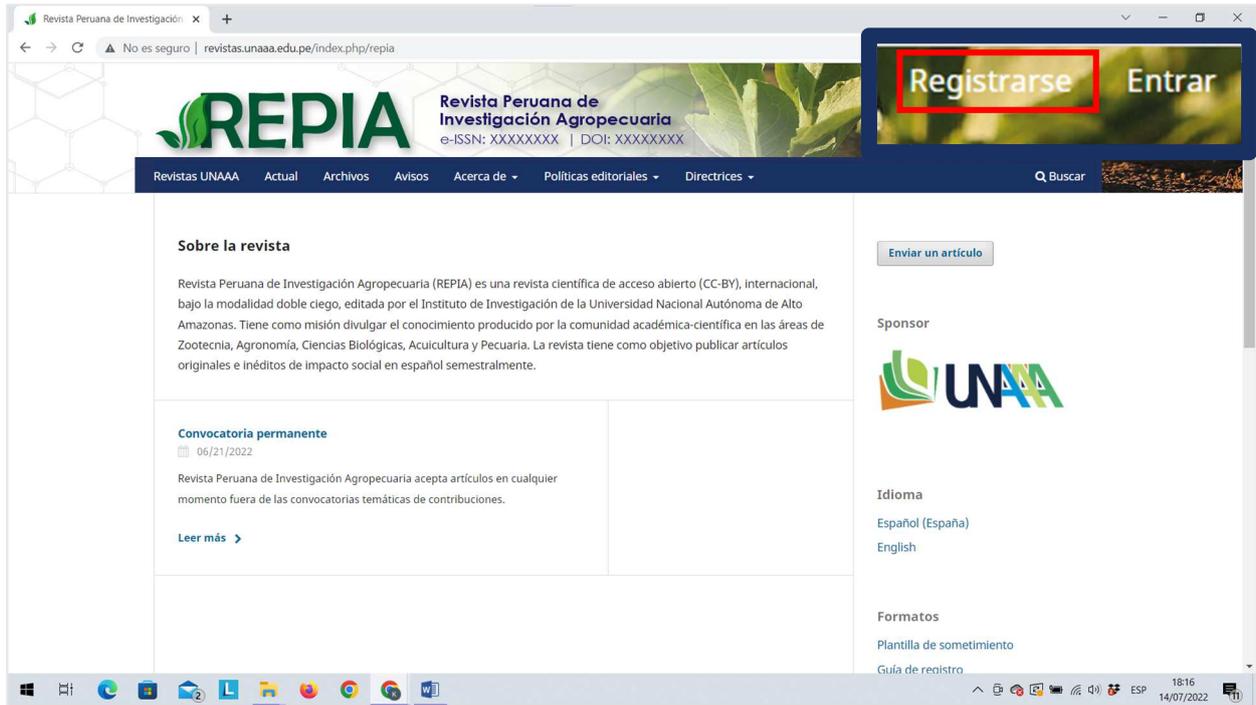
CERRAR E INICIAR SESIÓN EN EL PORTAL DE REVISTAS CIENTÍFICAS

Ubica el icono de perfil en la parte superior derecha, luego despliega las opciones y haz clic en el botón "Salir".



Del mismo modo, una vez se registre en la revista científica Revista Peruana de Investigación Agropecuaria, podrá ingresar y enviar su propuesta de artículo; para ello, ubica y haz clic en la opción "Entrar".





Ingresa su nombre de usuario y contraseña creados en el proceso de registro, y luego haz clic en la opción “Entrar”.

